



BRINGE WAS INS
ROLLEN.

**FÜR DAS,
WAS ZÄHLT.**

Die BwConsulting ist das Beratungsunternehmen der Bundeswehr:

Wir beraten die strategischen Projekte des Verteidigungsministeriums und sind damit treibende Kraft für die kontinuierliche Weiterentwicklung der gesamten Bundeswehr.

Du möchtest die Zeitenwende im Zuge unseres Unternehmenswachstums und zusätzlicher Beauftragungslinien mitgestalten?

Dann suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Troisdorf (Region Köln/Bonn) Deine Verstärkung als:

Business Partner (m/w/div) Ressourcenmanagement (Schwerpunkt: Staffing Projektteams)



Troisdorf



Teilzeit / Vollzeit

Was Dich bei uns erwartet

- Koordination der strategischen und operativen Steuerung des Staffing-Prozesses zur optimalen Besetzung von Projektteams
- Überarbeitung der Staffing-Grundsätze und Konzeption der Vorgehensweise zum flexiblen Staffing der Projektteams unter Beteiligung der internen Stakeholder
- Ableitung der Anforderungen an ein adäquates IT-Unterstützungstool für das Staffing und Einführung dieses Tools
- Steuerung der Auslastung, Überwachung der Soll-Vorgaben und Ableitung von Handlungsnotwendigkeiten.
- Erkennen und Weiterentwicklung von Handlungsfeldern im Aufgabenbereich

Was wir von Dir erwarten

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften (Master oder vergleichbar)
- Nachweislich mehrjährige Erfahrung im Projektmanagement und PMO im Kontext einer Unternehmensberatung
- Ressourcenmanagement-Know-how (Methoden zur Ressourcenplanung, Kapazitätsanalyse und Auslastungssteuerung)
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und eine strategische Denkweise
- Hohe Motivation, Eigenständigkeit und Belastbarkeit
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie

- Proaktive, eigenständige und adressatengerechte Aufbereitung und Kommunikation von Informationen und Fragestellungen zum Aufgabenbereich
- Unterstützung der Abteilungsleitung bei der Koordination des Projektcontrolling-Teams in allen relevanten Aufgabenstellungen (Schwerpunkt Staffing)

Organisationstalent

- Hohe Konfliktlösungskompetenz, Verhandlungsgeschick und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere einen professionellen Umgang mit PowerPoint, Excel, Access und Word
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

WIR BIETEN DIR

- Sinnstiftende Arbeit durch die Beratung der Bundeswehr unmittelbar bei den Entscheidern
- Familienfreundliches Umfeld durch Alltags- und Familienservice und z.B. Kinderbetreuungszuschuss
- Fachliche und persönliche Weiterentwicklung im Beratungsumfeld des Verteidigungsressorts durch ein umfangreiches Aufgabenspektrum sowie ein vielfältiges Trainings-Curriculum
- Umfassendes Onboarding und Mentoring-Programm
- Attraktive Arbeitsbedingungen mit Home-Office-Möglichkeiten, Vertrauensarbeitszeit, 30 Tagen Urlaub und zusätzlichen 6 Ausgleichstagen

Hast Du Interesse an dieser Stellenausschreibung?

Lass uns gerne gleich Deine Bewerbungsunterlagen zukommen, diese sollten idealerweise folgende Angaben enthalten: Anschreiben, Deine Gehaltsvorstellung p.a., Deinen möglichen Eintrittstermin, einen Lebenslauf sowie sämtliche Zeugnisse.

Für diese Vakanz bewegt sich das Bruttojahresgehalt in einem Bereich von 60.000 € - 85.000 € (je nach Werdegang und Berufserfahrung).

Bitte beachte, dass Du bei einem möglichen Unternehmenseintritt sicherheitsüberprüft wirst. Weitere Informationen rund um den Ablauf der „Sicherheitsüberprüfung im personellen Geheim- und Sabotageschutz“ findest Du [hier](#). Bitte setze Dich in diesem Zusammenhang im Vorfeld einer Bewerbung mit der vom Bundesinnenministerium jährlich veröffentlichten [Staatenliste](#) auseinander.

Als Unterzeichner der Charta der Vielfalt begrüßen wir jede Bewerbung unabhängig des Geschlechts, der Nationalität oder der ethnischen Herkunft, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung, des Alters oder der sexuellen Identität.

Dein Ansprechpartner
Philipp Wollscheid
 HR Referent