

Die BwConsulting ist das Beratungsunternehmen der Bundeswehr:
Wir beraten die strategischen Projekte des Verteidigungsministeriums und sind damit treibende Kraft für die kontinuierliche Weiterentwicklung der gesamten Bundeswehr.

Du möchtest die Zeitenwende mitgestalten?

Dann suchen wir am Standort Berlin Deine Verstärkung als:

Sachbearbeitung (m/w/div) IT



Berlin



Vollzeit

Was Dich bei uns erwartet

- Operative Betreuung der internen IT-Landschaft
- First-Level-Support unserer Nutzer vor Ort oder per Fernzugriff
- Clientmanagement der Notebooks, Smartphones, Windows 11, MS Office, Outlook
- Mitarbeit und Unterstützung in IT-Projekten
- Erstellung, Pflege und Sicherstellung von Dokumentationen
- Installation und Konfiguration von Hard- und Softwarekomponenten
- Koordination und Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern
- Vorzugsweise Einbringung eigener Ideen zur Weiterentwicklung

Was wir von Dir erwarten

- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in der IT mit mind. einjähriger Berufserfahrung
- Erste Kenntnisse im Umgang mit folgenden Systemen: Windows Server, Linux (Ubuntu), Windows 11, DNS / DHCP, Active Directory, MS Office-Paket, VoIP, SCCM
- Erste Kenntnisse im Bereich Netzwerke (LAN / VLAN, WLAN) und Virtualisierung
- Eine von Selbstständigkeit, Dienstleistungsorientierung und strukturiertem Vorgehen geprägte Arbeitsweise
- Eine hohe Einsatzbereitschaft, eine gute Kommunikationsfähigkeit, du bist belastbar und teamfähig
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

- Die Bereitschaft, sich in neue Themen einzuarbeiten
- Die Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen nach Troisdorf (Region Köln/Bonn)

WIR BIETEN DIR

- Sinnstiftende Arbeit durch die Beratung der Bundeswehr unmittelbar bei den Entscheidern
- Familienfreundliches Umfeld durch Alltags- und Familienservice und z.B. Kinderbetreuungszuschuss
- Fachliche und persönliche Weiterentwicklung im Beratungsumfeld des Verteidigungsressorts durch ein umfangreiches Aufgabenspektrum
- Umfassendes Onboarding und Mentoring-Programm

Hast Du Interesse an dieser Stellenausschreibung? Dann steht Dir In unserem HR Department Philipp Wollscheid gerne für weitere Informationen zur Verfügung. Oder sende uns gleich Deine Bewerbungsunterlagen über unsere [Internetseite](#) zu, diese sollten idealerweise folgende Angaben enthalten: Anschreiben, Deine Gehaltsvorstellung p.a., Deinen möglichen Eintrittstermin, einen Lebenslauf sowie sämtliche Zeugnisse.

Wir begrüßen jede Bewerbung unabhängig des Geschlechts, der Nationalität oder der ethnischen Herkunft, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung, des Alters sowie der sexuellen Identität.

DEIN ANSPRECHPARTNER
Philipp Wollscheid
HR Referent